



แบบรายงานผลผลิต (OUTPUT)

โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑. โครงการ

.....

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

.....

๓. ระยะเวลาการดำเนินงาน

.....

๔. งบประมาณโครงการ

๔.๑ งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ

.....

๔.๒ งบประมาณที่เบิกจ่ายจากกองทุน

.....

๔.๓ งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

.....

๔.๔ งบประมาณคงเหลือที่นำส่งคืนกองทุน

.....

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๕.๑.....

๕.๒.....

๖. เป้าหมายโครงการ

๖.๑.....

๖.๒.....

๗. เคยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติดหรือไม่

เคย โครงการ.....

ไม่เคย

๘. ผลการดำเนินงานปัจจุบัน

ผลผลิตโครงการ (OUTPUT) (ตามแบบเสนอโครงการ)

.....

.....

.....

ผลผลิตโครงการ (OUTPUT)^๑ (ระบุรายละเอียด)

.....
.....
.....

๙. ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

๑๐. หลักฐานประกอบการรายงานผล (แล้วแต่กรณี) ดังนี้

- ภาพประกอบการจัดโครงการ/กิจกรรม
- หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมและกำหนดการ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- สำเนาเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน
- ระเบียบ/กฎหมายที่อ้างอิงในการเบิกจ่ายเงิน
- อื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน หนังสือเชิญวิทยากร รายงานการประชุม เป็นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการ มีความถูกต้องตรงกับความเป็นจริง

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

*****หมายเหตุ**

๑. ผลผลิต (OUTPUT) คือ สิ่งที่ได้ออกมาเป็นรูปธรรม หรือรับรู้ได้ที่จัดทำขึ้นหรือผลิตขึ้นโดยหน่วยงาน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือบุคลากรได้ใช้ประโยชน์

๒. ผลลัพธ์ (OUTCOME) คือ ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่มีต่อกลุ่มเป้าหมาย เช่น ระดับความพึงพอใจของหน่วยงาน ประชาชน เป็นต้น

ตัวอย่าง โครงการจัดหาเครื่องเอกซเรย์ตรวจหาพยาธิิตแบบเคลื่อนย้ายได้

ผลผลิต คือ เครื่องเอกซเรย์ตรวจหาพยาธิิตแบบเคลื่อนย้ายได้ จำนวน ๑ เครื่อง

ผลลัพธ์ เช่น สามารถสกัดกั้นการลักลอบลำเลียงยาเสพติดจากพื้นที่และเส้นทางล่อแหลมไปยังพื้นที่ตอนในและแหล่งแพร่ระบาดได้ ๑๕ คดีต่อปี เป็นต้น